

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №17
имени 317-й Краснознаменной Будапештской
стрелковой дивизии станицы Ильинской
муниципального образования
Новопокровский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления дополнительных стимулирующих выплат отдельным категориям работников муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждений муниципального образования Новопокровский район, финансируемых из средств краевого бюджета.

1. Настоящий порядок выплат отдельным категориям работников образовательных и общеобразовательных учреждений муниципального образования Новопокровский район распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные Управлению образования администрации муниципального образования Новопокровский район (далее – муниципальные образовательные учреждения), следующих типов и видов:

- общеобразовательные учреждения;

2. Стимулирующие выплаты предоставляются следующим категориям работников учреждений:

- Учителя;

- Другие педагогические работники (концертмейстер, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог дополнительного образования);

- Обслуживающий персонал (дворник, уборщик служебных помещений, гардеробщик).

3. Денежные выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности:

- при занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений устанавливаются из расчета 3000 рублей в месяц;

- при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Директор МБОУ СОШ № 17

С.В. Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №17
имени 317-й Краснознаменной Будапештской
стрелковой дивизии станицы Ильинской
муниципального образования
Новопокровский район

Специалисты, работающие в сельской местности, которым к окладу
(должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается
компенсационная выплата за работу в сельской местности

1. Руководящие работники: директор, заместители директора.
 2. Педагогические работники: учитель, педагог-организатор,
социальный педагог, педагог - психолог, педагог дополнительного
образования, библиотекарь, преподаватель- организатор основ
безопасности жизнедеятельности
2. Другие категории специалистов, предусмотренные
квалификационными справочниками.

Директор МБОУ СОШ № 17

С.В. Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ №10
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №17
имени 317-й Краснознаменной Будапештской
стрелковой дивизии станицы Ильинской
муниципального образования
Новопокровский район

ПОРЯДОК

исчисления размера средней заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя общеобразовательного учреждения

1. Порядок исчисления размера средней заработной платы основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения (далее - Порядок) определяет правила исчисления среднего оклада работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.
2. Должностной оклад руководителя муниципального общеобразовательного учреждения определяется трудовым договором, устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой в зависимости от количества учащихся, и расчетного среднего оклада основного персонала.
3. Педагогические работники, осуществляющие образовательный процесс, являются основным персоналом учреждения, непосредственно обеспечивающим выполнение основных функций, в целях реализации которого создано учреждение.
4. Размер среднего оклада педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, рассчитывается путем деления суммы, направленной учреждением на базовую часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящиеся к внеурочной деятельности учителя и на сумму фактической численности педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс. Расчет производится 2 раза в год: на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).
5. Штатная численность педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс муниципального общеобразовательного

учреждения, определяется путем деления общего числа учебных часов в неделю по каждому классу на норму учебной нагрузки учителей, установленную согласно приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1061 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Директор МБОУ СОШ №17

С.В. Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ №11

к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №17
имени 317-й Краснознаменной Будапештской
стрелковой дивизии станицы Ильинской
муниципального образования
Новопокровский район

УСЛОВИЯ И РАЗМЕРЫ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Условия выплаты	Подтверждающие документы	Размеры
1. В связи с чрезвычайными ситуациями (кража, пожар, затопило квартиру и т.п.)	Документ, подтверждающий факт чрезвычайной ситуации, выданный соответствующей организацией	До 20 000 руб
2. На операцию, дорогостоящее лечение, протезирование, дорогостоящие лекарства	- договор на лечение, операцию; - справка- направление врача; - документы, подтверждающие фактическую оплату (платежные документы, накладные, счета, квитанции, иные необходимые документы, оформленные на имя заявителя, и чеки на покупку лекарств); - именные рецепты. При необходимости – справки соответствующих учреждений, организаций, документы (направление, эпикриз и др.) с указанием медицинского учреждения, подтверждающие необходимость платной дорогостоящей медицинской помощи по жизненно важным показаниям	До 15 000 руб.
3. В связи с тяжелым материальным положением		До 10 000 руб.
4. По случаю смерти близких родственников (матери, отца, мужа, жены, детей)	- копия свидетельства о смерти; - копия свидетельства о браке;	До 15 000 руб.

	-копия свидетельства о рождении.	
5. В связи с бракосочетанием	Копия свидетельства о заключении брака	До 5 000 руб.
6. В связи с рождением ребенка	Копия свидетельства о рождении.	До 5 000 руб.
7. В связи с уходом работника на пенсию		До 5 000 руб.
8. В связи с юбилеем: 50 лет, 60 лет, 55 лет, 65 лет		До 5 000 руб.
9. К праздникам: день Учителя, 23 февраля, 8 марта, Новый год		До 2000 руб.

Порядок оформления документов

1. Для получения материальной помощи работник пишет заявление, в котором высказывается просьба о предоставлении материальной помощи, указываются основания для этого. К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих обстоятельства, которые были указаны в содержании (при необходимости).
2. При рассмотрении заявления, поданного работником, работодатель ставит на нем резолюцию о выплате или невыплате материальной помощи. Если руководитель одобрил выплату материальной помощи, издается приказ, который должен содержать обязательные реквизиты: Ф.И.О. лица, которому оказывают материальную помощь, ее размер и источник выплаты, а также основание.

Директор МБОУ СОШ №17

С.В. Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ №14

к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №17
имени 317-й Краснознаменной Будапештской
стрелковой дивизии станицы Ильинской
муниципального образования
Новопокровский район

Перечень видов выплат стимулирующего характера:

Наименование должности	Вид выплат	Размер доплат (руб.)
Педагогический персонал, осуществляющий учебный процесс Педагог-организатор	Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	
	1. Результаты ГИА-11	до 3000
	-90-100 баллов	
	2.Результаты ГИА-9:	100
	- за каждую положительную отметку (1 ученик)	
	За качественную работу по привлечению учащихся к дополнительному, углубленному изучению предмета	500 - 6000
	За качественное ведение документации по ФГОС	500 - 5000
	За высокий уровень ведения установленной документации (диагностика, отчеты, календарно – тематическое планирование, заполнение журналов и т.д.)	300 - 4000
	За публикацию научно – практической деятельности в средствах массовой информации	500 - 3000
	За привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству по благоустройству и оформлению учебных кабинетов	500 -3000
	За качественное выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	500 - 5000
	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности	
	- школьный	до 2000
	- на уровне поселения	до 3000
- районный уровень	до 3500	
- краевой	до 5000	
Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины, снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций	500 - 3000	
За качественную работу с будущими первоклассниками	500 - 5000	
За образцовое ведение школьной нормативно – правовой документации	300 - 4000	
За систематическое обновление и качественную работу	1000 - 8000	

школьного сайта	
За работу с молодыми специалистами	500 - 3000
За качественную компьютерную обработку аналитического, справочно – информационного материала по учебно – воспитательной деятельности школы	300 - 3500
Позитивная динамика достижений обучающихся:	
1.Динамика результатов выполнения классом (классами) диагностических и контрольных работ по предмету, проводимых в ОУ, на муниципальном уровне, краевом:	
Качество знаний выше 50%	600-2000
Качество знаний выше 70%	700-2500
2.Победители и призёры предметных олимпиад	
Районные:	
1 место	до 2000
2 место	до 1500
3 место	до 1000
Зональные:	
1 место	до 2500
2 место	до 1500
3 место	до 1000
4 место	до 750
Краевые:	
1 место	до 4000
2 место	до 2500
3 место	до 1500
4-5 место	до 1000
3.Призёры конкурсов и соревнований	
Районные:	
1 место	до 1500
2 место	до 1000
3 место	до 500
Краевые:	
1 место	до 1500
2 место	до 1000
3 место	до 650
4 место	до 500
Общероссийские	
1 место	до 2000
2 место	до 1500
3 место	до 1000
4 место	до 800
4. Результаты научно-практической деятельности каждого обучающегося на уровне:	
-общеобразовательного учреждения;	до 1000
-муниципального образования;	до 2000
- зонального этапа;	до 2500

- краевого этапа; - федерального этапа; - международного этапа.	до 3000 до 4000 до 5000
За высокие показатели воспитательной работы с классным коллективом	500 - 5000
Результат участия каждого обучающегося в социально значимых проектах и акциях различной направленности	до 2000 в зависимости от значимости мероприятия
Участие в профессиональных конкурсах «Учитель года», «Лучший классный руководитель» и т.д., на лучшую разработку урока, внеклассного мероприятия и т.д.	
муниципальный уровень	500-3000
краевой уровень	1000-4000
федеральный уровень	2000-6000
Победитель профессиональных конкурсов:	
муниципальный	до 5000
региональный	до 7000
федеральный	до 10000
За образцовое содержание кабинета (проверка раз в четверть): -выполнение санитарных норм; -пополнение дидактического материала и т.д.	500 - 3000
За высокий уровень организации внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций и т.д. различного уровня, подготовка учащихся к ЕГЭ	300 - 5000
За результативные консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми	500 - 5000
Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение новых эффективных программ, методик, в том числе адаптированных программ для детей с ОВЗ	500 - 5000
Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе и участие в инновационной деятельности. Компетентностный подход в обучении.	
1. За качественную организацию работы по проектной деятельности обучающихся	До 2500
2. Проведение открытых уроков высокого уровня (использование сети Интернет, ИКТ и т.д.)	за один урок до 1500
Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на различном уровне:	
1. Внедрение в учебный процесс учебно-методических материалов, в т.ч. с использованием цифровых образовательных ресурсов, пользующихся спросом у коллег (обобщение опыта)	500-2000
2. Публикации разработанных учебно-методических материалов на школьном сайте, региональном, краевом	500-2000
3. Проведение уроков-мастер-класса, выступлений на заседаниях педсовета, конференциях, общешкольных родительских	500-2000

	собраниях и т.д.		
	Оформление предметных стендов к итоговой аттестации	500 - 2000	
	Активное участие в эстетическом оформлении школьных помещений, озеленении школьного двора	250 - 8000	
	За качественную организацию работы по проектной деятельности обучающихся	200 - 2000	
Заместители директора учебно- воспитательной, воспитательной работе	Высокое качество исполнения обязанностей директора во время его отсутствия	1000 - 5000	
	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	1000 - 10000	
	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	1000 - 10000	
	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	500 - 5000	
	За организацию работы с одаренными детьми	500 - 2000	
	Проведение предметных, тематических недель, месячников	500 - 3000	
	За высокий уровень организации экспериментальной и инновационной работы	1000 - 10000	
	Организация стабильного повышения профессионального мастерства педагогических работников, квалификационного уровня	500 - 5000	
	Качественное выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	500 - 5000	
	Качественная организация обучения на дому.	500 - 5000	
	Высокий уровень организации и проведения внешкольных (краевых, районных, станичных) мероприятий	1000 - 10000	
	Постоянное активное внедрение и использование современных образовательных технологий (использование электронных программ, локальной сети для административной деятельности, учебно - воспитательного, интегрированных уроков, создание электронных пособий)	1000 - 10000	
	16х03	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы. Соблюдение учебного режима.	500 - 3000
		За безупречное исполнение должностных обязанностей	3000 - 15000
		За выполнение планов производственно – хозяйственной деятельности школы (своевременное выполнение заявок в части ремонтных работ, обеспечение инвентарем, материалами)	500 - 5000
		Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	5000 - 15000
Качественное обеспечение требований пожарной и электробезопасности		1000 - 5000	
За организацию и качественное проведение летнего ремонта и подготовки школы к новому учебному году		3000 - 15000	
За своевременное и качественное проведение инвентаризации имущества школы		500 - 5000	
За качественное ведение документации по финансово-хозяйственной деятельности		1000 - 10000	
Качественную организацию подвоза учащихся, ведение			

	документации	500 - 5000
	За сложность и напряженность выполняемой работы	500 - 5000
Педагог-психолог, социальный педагог	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	300 - 3000
	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	300 - 5000
	За интенсивность и высокие результаты работы	2000 - 10000
	За высокую результативность работы с учащимися «группы риска» и их родителями	500 - 8000
	За качественную работу по снижению количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, внутришкольном учете	300 - 5000
	За эффективную систему работы с родителями обучающихся по различным проблемам детско – взрослых отношений	200 - 2500
	За высокий уровень психолого - педагогического сопровождения учебно - воспитательного процесса в ОУ	500 - 5000
Библиотекарь	Участие в станичных, районных, краевых мероприятиях	500 - 5000
	Содержание библиотечного фонда и помещения библиотеки в образцовом состоянии	2000 - 5000
	За высокую читательскую активность обучающихся	500 - 2000
	Работа по пополнению художественного и учебного фонда библиотеки. Работа с учебниками.	300 - 3000
	За качественную подготовку и проведение общешкольных мероприятий	500 - 3000
	Пропаганда чтения как формы культурного досуга	500 - 2000
	Качественный учет библиотечного фонда и ведение отчетной документации	1000 -3000
	Эффективное применение информационных технологий в работе библиотеки; работа в сети Интернет	1000 - 8000
Секретарь руководителя	За качественную компьютерную обработку аналитического, справочно – информационного материала	250 - 3000
	За работу повышенной юридической и материальной ответственности	500- 3000
	За подготовку и оформление документов к тарификации.	500 - 2000
	Увеличение объема работы, связанное с началом и окончанием учебного года	500 - 6000
	За качество и оперативность работы	500 - 2000
	За содержание номенклатуры дел в отличном состоянии	500 - 2000
	За качественную работу и исправность локальной сети учреждения, сайта школы	1000 - 5000
Техник программному обеспечению	За качественное выполнение заявок по устранению технических неполадок	500 - 5000
	Активное участие в ликвидации последствий аварий	300 - 3000
	Выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей	500 - 5000
	За оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	300 - 3000
	Отсутствие чрезвычайных происшествий	500 - 1000
	Безупречное исполнение должностных обязанностей	500 - 5000
Уборщик		

<i>служебных помещений, гардеробщик</i>	За качественное проведение генеральной уборки, стирка школьных занавесей	500 - 5000
	За образцовое содержание убираемой территории	500 - 5000
	За активное участие в эстетическом оформлении школьных помещений, озеленение закрепленной территории	300 - 3000
	За сложность и напряженность в работе	250 - 2500
	За содержание участка, зданий и надворных туалетов в школы в соответствии с требованиями СанПиН	1000 - 2000
<i>Дворник</i>	Безупречное исполнение должностных обязанностей	200 - 2000
	За образцовое содержание убираемой территории	500 - 5000
<i>Водитель</i>	За обеспечение исправного технического состояния школьного автобуса	300- 2000
	За отсутствие ДТП	300 -1000
	За напряженность работы	300- 3000
	За запуск двигателя в зимних условиях	300 - 1000
<i>Для всех трудников</i>	Активное участие в эстетическом оформлении школьных помещений, озеленении школьного двора	250 - 8000

Директор МБОУ СОШ № 17

С.В. Кузнецов